



**AKADEMIE**  
vom KNOW HOW zum DO HOW!

**IHR PERSÖNLICHES SEMINARSKRIPTUM**

**WWS FAKTURA AUFBAU**

**MIT BMD NTCS**



**Mit Ausbildungen in unserer BMD Akademie vom Know-hower zum Do-hower!**

## HERZLICH WILLKOMMEN!

Sehr geehrte BMD Akademiegueste!

Das Streben nach Wissen ist eine natürliche Veranlagung des Menschen, wusste schon der griechische Philosoph Aristoteles!

In unserer heutigen schnelllebigen Zeit benötigen Sie „Wissen“ und Kompetenzen. Ihr wunderbarer Job – in allen unternehmerischen Bereichen – ist mittlerweile ein IT-Job geworden. Genau deshalb bieten wir sowohl Software als auch kombinierte Seminare, Lehrgänge, Tagungen und Webinare an. Ihr Erfolg, Ihr Weiterkommen, das „leichte und lockere“ Arbeiten mit unserer BMD Software ist uns wichtig.

Als Leiter und Verantwortlicher unserer BMD Aus- und Weiterbildungsakademie sind mir Ihre Meinung, Wünsche und natürlich auch Kritik wichtig. Sie können mich gerne unter [beranek@bmd.at](mailto:beranek@bmd.at) oder via XING kontaktieren. Ich freue mich darauf, jede E-Mail persönlich beantworten zu dürfen.

Haben Sie eine Seminaridee oder einen Seminarwunsch? Für jede Idee darf ich Ihnen eine Aufmerksamkeit als herzliches Dankeschön senden!

Ich wünsche Ihnen viel Erfolg, alles Gute und viel Spaß und Freude in unserer Akademie!

Powervolle Grüße

Mag. Roland Beranek, MBA  
Leiter BMD Akademie



---

# INHALTSVERZEICHNIS

<b>1. EINFÜHRUNG</b>	<b>5</b>
1.1. Aufbau des BMD NTCS-Bildschirms	6
1.2. Neues Fensterlayout	7
1.2.1. Gelbes Menü und Funktionsleiste wurden zusammengeführt	7
1.2.2. Kompakter Filter	7
1.2.3. Layout flexibel anpassbar – verschiebbare Fensterbereiche	7
1.2.4. Fensterbereichsspezifische Menüs	8
1.2.5. Funktionen über Burger-Menü ein- und ausblendbar	8
1.2.6. Weiterführende Informationen	8
<b>2. TIPPS ZUR DATENBEARBEITUNG</b>	<b>9</b>
2.1. Spalte bearbeiten	9
2.2. Zeilenweise / Spaltenweise bearbeiten	10
2.3. Filterfunktionen	10
2.3.1. Zusätzliche Filteroptionen	10
2.3.2. Erweiterter Filter	11
2.3.3. Speichern und Laden eines Filters	11
2.4. Export von Daten-Tabellen	12
<b>3. NÜTZLICHE FUNKTIONEN ZU STAMMDATEN</b>	<b>13</b>
3.1. Artikel	13
3.1.1. Artikeleinheiten und Einheitentabellen	13
3.1.2. Artikelimport	15
3.1.3. Artikelnummernumstellung	17
3.2. Kontentabellen	18
3.2.1. Anlage von Kontentabellen	18
3.2.2. Arbeit mit Erlöskennzeichen	19
3.2.3. Hinterlegung von Steuertexten	21
3.3. WWS-Textbausteine verwalten	23
<b>4. PREISE/RABATTE</b>	<b>25</b>
4.1. Kundenartikel	25
4.2. Preistabellen	26
4.2.1. Preistabellenkopf	27
4.2.2. Preistabellenpositionen	27
4.2.3. Anlage einer Staffel	28
4.3. Rabatttabellen	29
4.3.1. Anlage einer Rabatttabelle	30
4.3.2. Rabatt-Positionen	30
4.3.3. Anlage einer Staffel	31
4.4. Zuordnung von Preis-/Rabatttabellen über die Stammdaten	32
4.5. Preismanagement	33

<b>5.</b>	<b>BESONDERHEITEN IN DER AUFTRAGSBEARBEITUNG .....</b>	<b>34</b>
5.1.	Tipps & Tricks zur Auftragserfassung .....	34
5.1.1.	Kopieren / Einfügen Position(en) .....	34
5.1.2.	Verschieben Position(en) .....	34
5.1.3.	Übernahme Preis-/Rabatttabelle.....	35
5.1.4.	Neuermittlung Daten Kopf/Positionen.....	37
5.1.5.	Ändern Erfassungskennzeichen.....	38
5.1.6.	Erfassung abschließen / Erfassungsabschluss aufheben.....	38
5.1.7.	Freigabe zur Verrechnung .....	40
5.1.8.	Drucksperr zurücksetzen .....	40
5.1.9.	Steuertexte ermitteln und bearbeiten .....	41
5.1.10.	Verspeichern einer Rechnung.....	41
5.1.11.	Summierung Felder/Spalte .....	42
5.2.	Liefermengenerfassung (Kommissionierung).....	43
5.2.1.	Einstellung der Kommissionierung in den Stammdaten .....	44
5.2.2.	Automatische Anlage von Liefervorschlägen .....	44
5.2.3.	Manuelle Kommissionierung .....	45
5.2.4.	Teillieferung .....	46
5.2.5.	Position nicht liefern – Liefervorschlag löschen .....	46
5.3.	Lagerrelevante Abfragen in der Auftragsposition .....	47
5.3.1.	Mengenverteilung.....	47
5.3.2.	Lagerunterschreitung.....	48
5.4.	Teilverrechnung/Rechnungsvorschläge .....	49
5.5.	Reihung und Gruppierung von Auftragspositionen.....	50
<b>6.</b>	<b>ANGEBOTSVERWALTUNG.....</b>	<b>51</b>
6.1.	Interessenten.....	51
6.2.	Angebotsübersicht.....	52
6.3.	Angebotsfassung .....	53
6.3.1.	Angebotskopf.....	54
6.3.2.	Angebotspositionen.....	55
6.3.3.	Angebotssummen .....	56
6.4.	Angebot drucken.....	57
6.5.	Funktionen in Angebotsübersicht .....	59
6.5.1.	Versionierung.....	59
6.5.2.	Angebot ablehnen (Fertigmeldung) .....	59
6.5.3.	Angebot als Auftrag übernehmen .....	60
6.5.4.	Angebotsfreigabe.....	62
6.6.	Vorlage-Angebot .....	63
<b>7.</b>	<b>TIPP: WEITERFÜHRENDE INFORMATIONEN .....</b>	<b>65</b>
7.1.	BMD Hilfe.....	65
7.2.	BMD Clientsinfo .....	66
7.2.1.	Suchen und Filtern .....	68
7.3.	Empfehlenswerte Seminare.....	68