



**AKADEMIE**  
vom KNOW HOW zum DO HOW!

**IHR PERSÖNLICHES SEMINARSKRIPTUM**

**FIT FÜR JEDES PAKET**

**DIE NTCS BASISFUNKTIONEN**

---



**Mit Ausbildungen in unserer BMD Akademie vom Know-hower zum Do-hower!**

## HERZLICH WILLKOMMEN!

Sehr geehrte BMD Akademiegueste!

Das Streben nach Wissen ist eine natürliche Veranlagung des Menschen, wusste schon der griechische Philosoph Aristoteles!

In unserer heutigen schnelllebigen Zeit benötigen Sie „Wissen“ und Kompetenzen. Ihr wunderbarer Job – in allen unternehmerischen Bereichen – ist mittlerweile ein IT-Job geworden. Genau deshalb bieten wir sowohl Software als auch kombinierte Seminare, Lehrgänge, Tagungen und Webinare an. Ihr Erfolg, Ihr Weiterkommen, das „leichte und lockere“ Arbeiten mit unserer BMD Software ist uns wichtig.

Als Leiter und Verantwortlicher unserer BMD Aus- und Weiterbildungsakademie sind mir Ihre Meinung, Wünsche und natürlich auch Kritik wichtig. Sie können mich gerne unter [beranek@bmd.at](mailto:beranek@bmd.at) oder via XING kontaktieren. Ich freue mich darauf, jede E-Mail persönlich beantworten zu dürfen.

Haben Sie eine Seminaridee oder einen Seminarwunsch? Für jede Idee darf ich Ihnen eine Aufmerksamkeit als herzliches Dankeschön senden!

Ich wünsche Ihnen viel Erfolg, alles Gute und viel Spaß und Freude in unserer Akademie!

Powervolle Grüße

Mag. Roland Beranek, MBA  
Leitung BMD Akademie



---

# INHALTSVERZEICHNIS

<b>1. EINFÜHRUNG</b> .....	<b>5</b>
1.1. Aufbau des BMD NTCS-Bildschirms .....	6
1.2. Paketwechsel/Menüleiste .....	7
1.3. Standard-Programmstartleiste .....	8
1.4. Geöffnete Fenster .....	8
1.5. Fenster schließen/NTCS beenden .....	9
1.6. BMD-Start .....	10
1.7. Navigatoren.....	16
1.8. Schnellstartleiste und Programmstartleiste .....	19
<b>2. SUCHEN UND FILTERN</b> .....	<b>25</b>
2.1. Kompakter Filter .....	25
2.2. Klassischer Filter .....	28
<b>3. SCHNELLSUCHE IN F4 SUCHLISTEN</b> .....	<b>39</b>
<b>4. FENSTERFUNKTIONEN</b> .....	<b>40</b>
4.1. Gelbe Menüleiste.....	40
4.2. Fensteroptionen.....	41
4.3. Einstiegsfelder.....	43
4.4. Reiter.....	44
4.5. Funktionsleiste .....	45
4.6. Fenster mit flexiblem Layout .....	46
<b>5. EINGEBEN UND BEARBEITEN VON DATEN</b> .....	<b>51</b>
5.1. Neuanlage – F5 .....	52
5.2. Bearbeiten – F6 .....	52
5.3. Speichern – Strg + S .....	54
5.4. Löschen – F7.....	55
5.5. Fixieren eines Wertes – Strg + F11.....	55
5.6. Letzter Wert – F12 .....	56
5.7. Kopieren und Einfügen von Daten – Strg + Umschalt + C / Strg + Umschalt + V .....	56
5.8. Taschenrechner – Strg + Umschalt + F5.....	57
<b>6. DATENTABELLEN</b> .....	<b>58</b>
6.1. Spaltenfunktionen .....	59
6.2. Zeilenfunktionen .....	62
<b>7. FELDAUSWAHL</b> .....	<b>67</b>
7.1. Feldarten – die unterschiedlichen Datentypen .....	68
7.2. Feldauswahl für Liste und Eingabemaske .....	68
7.3. Verfügbare Felder = Feldauswahl .....	69
7.4. Aktive Felder .....	70
7.5. Ausgewählte Spaltenfunktionen für die Feldauswahl .....	77
7.6. Layouteinstellungen für Eingabemasken.....	79

7.7.	Permanente Sortierung für Listen .....	80
7.8.	Speichermöglichkeiten.....	80
7.9.	Löschen von Feldeinstellungen.....	83
8.	<b>NÜTZLICHE TOOLS .....</b>	<b>84</b>
8.1.	Notizen zu Daten.....	84
8.2.	Chroniken und Freitexte .....	85
8.3.	Eigene Anzeigeeigenschaften .....	86
9.	<b>TIPP: WEITERFÜHRENDE INFORMATIONEN .....</b>	<b>87</b>
9.1.	BMD Hilfe .....	87
9.2.	BMD Clientsinfo .....	88
9.3.	Empfehlenswerte Seminare.....	90